



กิจกรรมก่อนเรียนที่.....

สัปดาห์ที่.....

ห้องเรียน.....

ใบสรุปกิจกรรม

ชื่อวิชา.....รหัสวิชา.....ภาคการศึกษา.....

ชื่อ-สกุล.....รหัส.....สาขา.....

ชื่อกิจกรรม.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

อาจารย์ผู้สอน..... อาจารย์ผู้สอน..... อาจารย์ผู้สอน.....

อาจารย์ผู้สอน.....อาจารย์ผู้สอน.....อาจารย์ผู้สอน.....

คำสั่ง ให้นักศึกษา สรุปประเด็นความรู้ ความเข้าใจ และทักษะที่ได้ก่อนเข้ากิจกรรมการจัดการจัดกระบวนการเรียนรู้จากหนังสือ สิ่งพิมพ์ สื่อมัลติมีเดีย ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต การสัมภาษณ์ชุมชน หรือ รูปแบบอื่นๆ ตามกำหนด (พร้อมระบุแหล่งที่มา)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....นักศึกษา
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)



หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร





กิจกรรมการเรียนรู้ที่.....

สัปดาห์ที่.....

ห้องเรียน.....

ใบสรุปกิจกรรม

ชื่อวิชา.....รหัสวิชา.....ภาคการศึกษา.....

ชื่อ-สกุล.....รหัส.....สาขา.....

ชื่อกิจกรรม.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

อาจารย์ผู้สอน.....อาจารย์ผู้สอน.....อาจารย์ผู้สอน.....

อาจารย์ผู้สอน.....อาจารย์ผู้สอน.....อาจารย์ผู้สอน.....

คำสั่ง ให้นักศึกษา สรุปประเด็นความรู้ ความเข้าใจ และทักษะที่ได้จากการจัดกิจกรรม กระบวนการเรียนรู้ และแสดงความคิดเห็น ประเด็นที่เป็นประโยชน์และสามารถประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันของตนเองได้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....นักศึกษา
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)



หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

